

PATVIRTINTA
VšĮ Jūrininkų sveikatos priežiūros centro
Vyriausiojo gydytojo
2023 m. gegužės 5 d. įsakymu Nr. V-36

VŠĮ JŪRININKŲ SVEIKATOS PRIEŽIŪROS CENTRO DARBUOTOJŲ, SUSIDŪRUSIŲ SU GALIMA KORUPCINIO POBŪDŽIO NUSIKALSTAMA VEIKA, GAVUS NETEISĖTĄ ATLYGĮ, ELGESIO TAISYKLĖS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. VšĮ Jūrininkų sveikatos priežiūros centro (toliau – JSPC) darbuotojų, susidūrusių su galima korupcinio pobūdžio nusikalstama veika, gavus neteisėtą atlygį, elgesio taisyklės (toliau – Taisyklės) reglamentuoja, kaip privalo elgtis JSPC darbuotojai, JSPC veikloje susidūrę su galima korupcinio pobūdžio nusikalstama veika, gavęs neteisėtą atlygį arba gavę apie tai informacijos.

2. Taisyklėse vartojamos sąvokos ir jų apibrėžimai:

2.1. **Korupcinio pobūdžio nusikalstama veika** – kyšininkavimas ir papirkimas suprantami taip, kaip jie apibrėžti Lietuvos Respublikos baudžiamajame kodekse.

2.2. **JSPC darbuotojas (toliau – Darbuotojas)** – įstaigoje pagal darbo sutartį dirbantis asmuo.

2.3. **Įgaliotasis darbuotojas** – už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą paskirtas atsakingas asmuo.

2.4. **Neteisėtas atlygis** – į JSPC atnešti, atsiųsti (paštu, per kurjerį, elektroniniu ar kitais būdais) ar kitu būdu palikti pinigai, taip pat daiktai, kurie nelaikytini dovanomis, gautomis pagal tarptautinį protokolą ar tradicijas, kurios įprastai yra susijusios su valstybinėje tarnyboje dirbančio asmens pareigomis, taip pat nelaikytini reprezentacijai skirtomis dovanomis su valstybės, įstaigos ir kitokia simbolika arba paslaugomis, kai naudojamosi tarnybiniais tikslais.

2.5. Kitos Taisyklėse vartojamos sąvokos yra suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos Lietuvos Respublikos sveikatos priežiūros įstaigų įstatyme, Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatyme, Lietuvos Respublikos baudžiamajame kodekse ir kituose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

3. Taisyklėmis privaloma vadovautis visi JSPC darbuotojai.

II SKYRIUS DARBUOTOJO VEIKSMAI, SUSIDŪRUS SU GALIMA KORUPCINIO POBŪDŽIO NUSIKALSTAMA VEIKA, GAVUS NETEISĖTĄ ATLYGĮ

4. Bet kurių asmenų Darbuotojo atžvilgiu atliekami veiksmai, taip pat Darbuotojui siūlomas, žadamas duoti, duodamas neteisėtas atlygis, kurie galėtų būti traktuojami kaip korupcinio pobūdžio nusikalstamos veikos, JSPC veikloje negali būti toleruojami, o Darbuotojas turi aiškiai pasakyti ir savo elgesiu parodyti, kad netoleruoja korupcinio pobūdžio nusikalstamos veikos.

5. Praktikoje pastebimos dažnos situacijos, kai asmenys (ypač vyresnio amžiaus) nuoširdžiai galvodami, kad teikia nekaltą padėką (pvz. saldainių dėžutę, medaus stiklainį ir pan.), neteisėtą atlygį teikia, kaip dovaną, nenorėdami nieko papirkti ar paveikti ir dažnai net nesuvokdami, kad tokie veiksmai taip pat yra nusikalstami. Tokiais atvejais rekomenduojama pirmiausia mandagiai paaiškinti asmeniui apie neteisėtą atlygį, padėti suprasti veikslių pavojaus.

6. Darbuotojas, esant Taisyklių 4 punkte nurodytoms aplinkybėms, asmenims turi paaiškinti, kad ir bet koks siūlymas, užuomina ar pažadas, susijęs su korupcinio pobūdžio nusikalstamos veikos turiniu taip pat gali būti traktuojamas kaip neteisėtas veiksmas ir įspėti, kad už jį gresia baudžiamoji atsakomybė. Darbuotojas privalo elgtis kompetentingai ir nedaryti nieko, kas padėtų asmeniui apsispręsti. Nereikalauti ir neprovokuoti asmens duoti kyšio. Darbuotojai privalo atsakyti priimti ir

kitus daiktus, kurie nors ir neatitinka kyšio požymių, tačiau taip pat nelaikytini dovanomis, gautomis pagal tarptautinį protokolą ar tradicijas. Elgtis ramiai, savo atsakymą išreikšti aiškiai ir trumpai, vengti diskusijų.

7. Asmeniui, LNSS įstaigoje siekiančiam gauti asmens sveikatos priežiūros paslaugas, Darbuotojai privalo nurodyti, kad jam paslaugos yra nemokamos, jei jo apsilankymas atitinka Lietuvos Respublikos sveikatos sistemos įstatymo 49 straipsnyje nustatytas valstybės laiduojamos (nemokamos) sveikatos priežiūros teikimo sąlygas. Jei asmuo kreipiasi nesilaikydamas Lietuvos Respublikos sveikatos sistemos įstatymo 49 straipsnyje nustatytų valstybės laiduojamos (nemokamos) sveikatos priežiūros teikimo sąlygų, jam Darbuotojas turi paaiškinti, kokia JSPC yra mokamų (iš dalies mokamų) paslaugų teikimo tvarka ir nurodyti, kur jis JSPC gali susipažinti su tokia tvarka.

8. Asmeniui, kuris išreiškė norą savanoriškai (tiesiogiai ar per kitus fizinius ar juridinius asmenis) finansiškai ar kitokia turtine išraiška padėkoti Darbuotojui ar JSPC už suteiktas paslaugas, turi būti paaiškinta, kad tą jis gali padaryti tik skirdamas paramą ar labdarą vadovaujantis Lietuvos Respublikos labdaros ir paramos įstatymo nuostatomis.

9. Jei pinigai ar kiti daiktai buvo palikti netyčia, paprašyti asmens kuo greičiau juos pasiimti. Nepavykus iš karto perspėti neteisėto atlygio davėjo (pvz., jam pasišalinus arba kai neteisėtas atlygis atsiųstas paštu, per kurjerį ir pan.), jis gali būti kviečiamas telefonu, el. paštu ar kitais būdais (jei žinomi kontaktiniai duomenys) atvykti į JSPC ir atsiimti atsiųstus ar paliktus daiktus. Jeigu nepavyksta minėtų daiktų gražinti juos palikusiam ar atsiuntusiam asmeniui arba nežinoma, kas juos paliko ar atsiuntė, dėl jų priimamas vienas iš Taisyklių 15 punkte nurodytų sprendimų. Jei asmuo, neatsižvelgdamas į Darbuotojo prieštaravimą, paaiškinimą ir įspėjimą, savo veiksmais padarė galimai korupcinio pobūdžio nusikalstamą veiką, siūlė, žadėjo duoti ar davė, atsiuntė, perdavė per kitą asmenį neteisėtą atlygį, Darbuotojas turi apie tai nedelsdamas informuoti tiesioginį vadovą ir išsikviesti Įgaliotąjį darbuotoją, o šiam nesant – pateikti pranešimą skubios pagalbos tarnybų telefono numeriu 112 (Pranešimo turinys – 1 priedas).

III SKYRIUS

ĮGALIOTOJO DARBUOTOJO VEIKSMAI, GAVUS PRANEŠIMĄ APIE GALIMĄ KORUPCINIO POBŪDŽIO NUSIKALSTAMĄ VEIKĄ, NETEISĖTĄ ATLYGĮ

10. Įgaliotasis darbuotojas, gavęs žodinę ar rašytinę informaciją (toliau – pranešimas) apie galimą korupcinio pobūdžio nusikalstamą veiką, gautą neteisėtą atlygį:

10.1. nuvykęs į vietą, išsiaiškina asmens ketinimus, jei galimai korupcinio pobūdžio nusikalstama veika tebevykdoma, įvertina riziką. Asmenys, teikdami kyšį darbo funkcijų atlikimo metu, siekia paveikti sprendimus, tikėdamiesi jiems palankaus sprendimo, todėl turi būti vertinami kaip potencialūs pažeidėjai, o jų duodamas kyšio dalykas turi būti tinkamai įvertintas. Visais atvejais įspėja galimą kyšio davėją apie gresiančią baudžiamąją atsakomybę;

10.2. įvertinęs pranešimo turinį ir nustatęs galimą korupcinio pobūdžio nusikalstamą veiką, nedelsdamas informuoja įstaigos vadovą ir susisieikia skubios pagalbos tarnybų telefono numeriu 112 bei imasi visų priemonių galimai nusikalstamai veikai sustabdyti ir fiksuoti:

10.2.1. informuoja kyšio davėją, kad jis turės palaukti, kol atvyks policijos pareigūnai. Jei kyšio davėjas pasišalino iš įvykio vietos, visą informaciją perduoda atvykusiems policijos pareigūnams;

10.2.2. jei įmanoma, nustato kyšio dalyką – koks tai daiktas, jei pinigai – kiek ir kokių kupiūrų, koks jų nominalas, kokia valiuta, kiekis, į ką įdėta, įpakuota (pvz., į maišelį, voką ir pan.), su kokiais dokumentais ar daiktais pateiktas ir kitus svarbius požymius. Svarbu tai, kada tiksliai ir kur buvo įdėtas / paliktas kyšis (pvz., atneštuose dokumentuose, kabinete ant stalo ar po stalu ir pan.);

10.2.3. imasi priemonių galimai įvykio vietai apsaugoti iki atvyks policijos pareigūnai. Jeigu pinigai, daiktai buvo palikti ant stalo, įkišti į stalčių ar numesti ant žemės, rasti automobilyje, drabužių kišenėse, palikti juos ten, kur yra. Neliesti rankomis (negalima perskaičiuoti pinigų kupiūrų) ir stengtis užtikrinti, kad ir kiti asmenys nieko neliestų. Svarbu paduotą kyšį laikyti jį davusiam

assmenu matomoje, bet nepasiekiamoje vietoje (siekiant, kad jis nebūtų sunaikintas) iki atvyks policijos pareigūnai. Nepažeidžiant asmens privataus gyvenimo neliečiamybės galima įvykį fiksuoti garso ar vaizdo įrašu.

10.2.4. jei yra asmenų, kurie galėjo matyti galimą papirkimo ar bandymo papirkti faktą, užsirašyti jų duomenis (vardas, pavardė) ir kontaktinius duomenis (kuriais būtų galima susisiekti), esant galimybei paprašyti palaukti, kol atvyks policijos pareigūnai;

10.3. įvertinęs pranešimo turinį ir nustatęs, kad nepadaryta galima korupcinio pobūdžio nusikalstama veika arba asmuo po Darbuotojo ir Įgaliotojo asmens išpėjimo apie baudžiamąją atsakomybę atsisakė tolimesnių galimai nusikalstamų veiksmų ir nekilo jokių pasekmių, nedelsiant informuoja įstaigos vadovą, pateikdamas užpildytą Pranešimą apie galimai padarytą korupcinio pobūdžio nusikalstamą veiką (2 priedas).

11. Įgaliotas darbuotojas iki atvyks policijos pareigūnai raštu užpildo Pranešimą apie galimai padarytą korupcinio pobūdžio nusikalstamą veiką (2 priedas), instruktuoja Darbuotoją apie tolimesnių veiksmų eigą.

12. Atvykus policijos pareigūnams Įgaliotas darbuotojas užtikrina pagalbą pareigūnams atliekant aplinkybių tyrimą ir bendradarbiauja su tyrimą atliekančiais pareigūnais.

IV SKYRIUS GAUTO NETEISĖTO ATLYGIO REGISTRAVIMAS

13. Už korupcijos prevenciją įstaigoje atsakingas asmuo, gavęs pranešimą apie siūlytą, siūlomą, žadamą duoti ar duotą galimai neteisėtą atlygį, per 1 darbo dieną registruoja šį faktą *Neteisėto atlygio registre* (3 priedas). Gauto ar palikto neteisėto atlygio dalykas turi būti nufotografuojamas, fotografijos saugomos elektroninėje laikmenoje, susietoje su Neteisėto atlygio registru.

14. Jei neteisėtas atlygis perduodamas teisėsaugos įstaigoms arba gražinamas davėjui, pažymima Neteisėto atlygio registro pastabų skiltyje.

15. Jeigu neteisėtas atlygis nėra perduodamas teisėsaugos įstaigoms (nesant nusikalstamos veikos sudėties ir kai davėjas atsisako jį atsiimti) arba negražinamas davėjui (nežinomas neteisėto atlygio davėjas), vadovaujantis galiojančiais teisės aktais ir protingumo principu, gali būti priimamas vienas iš šių sprendimų:

15.1. Neteisėtas atlygis perduodamas labdarai.

15.2. Neteisėtas atlygis sunaikinamas.

15.3. Neteisėtas atlygis nuasmeninamas ir naudojamas bendroms įstaigos ir jos interesantų reikmėms (pvz., papuošti bendrojo naudojimo patalpas, pavaišinti įstaigos klientus ir pan.).

V SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

16. Įgaliotasis darbuotojas privalo per 5 darbo dienas informuoti atsiųsdamas Taisyklių 2 priede nurodytą formą su nuasmenintais duomenimis:

16.1. apie Taisyklių 10.2 papunktyje nurodytą atvejį Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerijos (toliau – Sveikatos apsaugos ministerija) padalinį, atsakingą už korupcijos prevenciją, pranesk@sam.lt ir Lietuvos Respublikos specialiųjų tyrimų tarnybą (toliau – STT) elektroniniu paštu pranesk@stt.lt;

16.2. apie Taisyklių 10.3 papunktyje nurodytą atvejį Sveikatos apsaugos ministerijos padalinį, atsakingą už korupcijos prevenciją, elektroniniu paštu pranesk@sam.lt.

17. Sveikatos apsaugos ministerija pateiktus duomenis naudoja statistinės analizės ir vertinimo tikslais.

18. Valstybės tarnautojui prilyginti JSPC darbuotojai, vykdydami savo pareigą, numatytą Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymo 9 straipsnyje, privalo per įmanomai trumpiausią laiką nuo sužinojimo apie korupcinio pobūdžio nusikalstamą veiką momento pranešti Lietuvos Respublikos prokuratūrai, Specialiųjų tyrimų tarnybai arba ikiteisminio tyrimo įstaigai apie jam žinomą korupcinio pobūdžio nusikalstamą veiką, išskyrus veiką, kurią galbūt padarė jo artimieji giminaičiai ar šeimos nariai, jei jis gavo duomenų, liudijančių šios veikos padarymą, arba pats stebėjo ar kitaip fiksavo šios veikos padarymą ir jei teisės aktuose nėra numatyta praneštinės informacijos atskleidimo ribojimų.

19. Su Taisyklėmis visi JSPC Darbuotojai supažindinami įstaigos pasirinktu būdu.

20. Įgaliotasis darbuotojas praveddamas antikorpucinius ar kitus mokymus primena Darbuotojams Taisyklių tvarką.

21. JSPC vadovas privalo užtikrinti, kad JSPC patalpose (vietose, kur JSPC lankytojų srautas didžiausias) būtų viešai paskelbtos Taisyklės.

VšĮ Jūrininkų sveikatos priežiūros
centro darbuotojų, susidūrusių su
galima korupcinio pobūdžio
nusikalstama veika, gavus neteisėtą
atlygį, elgesio taisyklių
1 priedas

**PRANEŠIMO TURINYS SKUBIOS PAGALBOS TARNYBŲ TELEFONO NUMERIU
112 APIE GALIMAI PADARYTĄ KORUPCINIO POBŪDŽIO NUSIKALSTAMĄ VEIKĄ**

1. Prieš kiek laiko (kada) įvyko arba tebevyksta veika (pvz.: reikalaujama atnešti kyšį, kyšio dalykas dar neperduotas ir kt.).

2. Nurodyti planuojamos, vykdomos ar įvykdytos galimos korupcinio pobūdžio nusikalstamos veikos padarymo vietą: adresą, įstaigos pavadinimą, skyriaus pavadinimą, kabinetą ir kt.

3. Planuojančio ar vykdančio galimą korupcinio pobūdžio nusikalstamą veiką asmens duomenys (vardas, pavardė). Kur šiuo metu yra ar gali būti šis asmuo (pvz.: vietoje, iš gydymo įstaigos pasišalino ir pan.). Nurodyti kitas aplinkybes, galinčias padėti identifikuoti šiuos asmenis bei asmenis, galinčius suteikti reikšmingos informacijos apie planuojamos, daromos ar padarytos galimos korupcinio pobūdžio nusikalstamos veikos aplinkybes.

4. Asmens duomenys (vardas, pavardė) ir pareigos, kuriam siūlomas ar duotas kyšis (vadovas, padalinio vadovas, specialistas ar kt.).

5. Koks kyšio dalykas (pinigai, vokas su nenustatytu turiniu, meno kūrinys, nuolaidų kuponas, kt.). Jei įmanoma nustatyti vizualiai, neliečiant kyšio dalyko, nurodyti jo galimą turtinę vertę.

6. Pranešančio asmens apie planuojamą, daromą ar padarytą galimą korupcinio pobūdžio nusikalstamą veiką duomenys (vardas, pavardė), pareigos, kontaktiniai duomenys (telefono numeris, jei skiriais nuo telefono numerio, kuriuo pranešama apie nusikalstamą veiką).

VšĮ Jūrininkų sveikatos priežiūros
centro darbuotojų, susidūrusių su
galima korupcinio pobūdžio
nusikalstama veika, gavus neteisėtą
atlygį, elgesio taisyklių
2 priedas

PRANEŠIMAS APIE GALIMAI PADARYTĄ KORUPCINIO POBŪDŽIO NUSIKALSTAMĄ VEIKĄ

įstaigos pavadinimas, juridinio asmens kodas, adresas

pranešimą parengusio asmens pareigybė įstaigoje

vardas, pavardė

pranešimą parengusio asmens telefono numeris susisiekimui

PRANEŠIMAS APIE GALIMAI PLANUOJAMĄ, DAROMĄ AR PADARYTĄ KORUPCINIO POBŪDŽIO NUSIKALSTAMĄ VEIKĄ

(pabraukti)

20 ___ m. _____ d.

(vieta)

Informacija apie galimą korupcinio pobūdžio nusikalstamą veiką

1. Kokia galimai korupcinio pobūdžio nusikalstama veika padaryta?

Kyšininkavimas

Papirkimas

Pinigai

(daiktai, dovanų čekiai, maisto produktai, gėrimai
ar kitos vertybės, siūlomos nemokamos
paslaugos, nuolaidos ir kt.)

vizualiai iki 20 eurų

vizualiai nuo 20 iki 100 eurų

vizualiai virš 100 eurų

Pinigų suma _____ Eur

Banknotų skaičius vnt.

Nominalai 5 eurų

10 eurų

20 eurų

50 eurų

100 eurų

200 eurų

500 eurų

Jei kyšio dalykas ne pinigai (daiktai, dovanų čekiai, maisto produktai, gėrimai ar kitos vertybės, siūlomos nemokamos paslaugos, nuolaidos ir kt.) trumpas apibūdinimas.

2. Kas padarė galimą korupcinio pobūdžio nusikalstamą veiką? Kokie galėjo būti asmens motyvai darant galimai korupcinio pobūdžio nusikalstamą veiką?

3. Galimos korupcinio pobūdžio nusikalstamos veikos padarymo vieta, laikas, būdas, kyšio dalyko trumpas apibūdinimas, vieta, kurioje palikta (voke, ant stalo, tarp dokumentų, kt.) ir kitos aplinkybės.

Duomenys apie galimai korupcinio pobūdžio nusikalstamą veiką padariusį asmenį ar asmenis

| | |
|--|--|
| Vardas ir pavardė | |
| Darbovietė (pildoma, jei padarė Darbuotojas) | |
| Pareigos (pildoma, jei padarė Darbuotojas) | |
| Kontaktiniai duomenys | |

4. Ar yra kitų asmenų, kurie dalyvavo ar galėjo dalyvauti darant galimai korupcinio pobūdžio nusikalstamą veiką? Jei taip, nurodykite, kas jie.

5. Ar yra kitų asmenų ar Darbuotojų, žinojusių ar žinančių apie planuojamą, daromą ar padarytą galimai korupcinio pobūdžio nusikalstamą veiką? Jei taip, pateikite jų kontaktinius duomenis.

Duomenys apie galimai korupcinio pobūdžio nusikalstamą veiką mačiusį asmenį ar asmenis

| | |
|-------------------------|--|
| Vardas ir pavardė | |
| Pareigos (Darbuotojo) | |
| Darbovietė (Darbuotojo) | |
| Telefono Nr. | |
| El. paštas | |

6. Kada galimai korupcinio pobūdžio nusikalstama veika buvo padaryta ir kada apie tai sužinojote arba pastebėjote?

7. Galimai korupcinio pobūdžio nusikalstamą veiką pagrindžiantys duomenys (dokumentai, garso, vaizdo įrašai, nuotraukos, galimą nusikalstamą veiką patvirtinančios kompiuterio ekrano langų kopijos, žinutės, elektroninio pašto pranešimų vaizdai, nuorodos į viešojoje erdvėje esančią informaciją ir t. t.):

Yra Nėra

Perduota policijai Neperduota policijai

| | |
|---|--|
| | |
| 8. Pranešimas pasitvirtino <input type="checkbox"/> | Pranešimas nepasitvirtino <input type="checkbox"/> |
| 9. Priimtas sprendimas pagal Taisyklių 10.2 punktą <input type="checkbox"/> | Priimtas sprendimas pagal Taisyklių 10.3 punktą <input type="checkbox"/> |
| Data | Parašas |

VšĮ Jūrininkų sveikatos priežiūros
centro darbuotojų, susidūrusių su
galima korupcinio pobūdžio
nusikalstama veika, gavus neteisėtą
atlygį, elgesio taisyklių
3 priedas

NETEISĖTO ATLYGIO REGISTRAS

| <i>Eil. Nr.</i> | <i>Gavimo data, laikas</i> | <i>Davėjas</i> | <i>Gavėjas</i> | <i>Koks atlygis ir aplinkybės: kada, koku būdu ir forma siūlytas, teiktas, paliktas atlygis, jo požymiai ir t. t.</i> | <i>Atlikti veiksmai: faktą registravęs už korupcijos prevenciją įstaigoje atsakingas asmuo, kokių veiksmų imtasi, parengto dokumento data, numeris, fotografija ir t. t.</i> | <i>Pastabos</i> |
|---------------------|------------------------------------|----------------|----------------|---|--|-----------------|
| 1. | | | | | | |