

Išrašas iš  
VšĮ Jūrininkų sveikatos priežiūros centro vyriausiojo gydytojo  
2018 m. lapkričio 16 d. įsakymu Nr. V-104 patvirtintų  
**Vidaus tvarkos taisyklių (pacientams, jų atstovams, lankytojams ir darbuotojams)**

## **I. PACIENTŲ DUOMENŲ APSAUGA**

1. Vadovaudamasis Bendrojo duomenų apsaugos reglamento 13 straipsniu, VšĮ Jūrininkų sveikatos priežiūros centras, kaip duomenų valdytojas, kurio buveinė yra Taikos pr. 46, Klaipėda, el. paštas [info@jspc.lt](mailto:info@jspc.lt), užtikrina, kad paciento asmens duomenys tvarkomi teisėtai, laikantis ES bendrojo duomenų apsaugos reglamento 2016/679 ir kitų teisės aktų nuostatų.

2. Pacientų duomenų tvarkymo teisinis pagrindas - LR Pacientų teisių ir žalos sveikatai atlyginimo įstatymas ir kiti teisės aktai, reglamentuojantys asmens sveikatos priežiūros paslaugų teikimą. Asmens duomenų gavėjai - tik teisės aktuose nurodyti tretieji asmenys (SAM, SODRA, VLK, NDNT, teisėsaugos institucijos ir kt.).

3. Pacientas turite teisę prašyti, kad Centras leistų susipažinti su jo asmens duomenimis ir juos ištaisyti arba ištrinti, arba apriboti duomenų tvarkymą, arba teisę nesutikti, kad duomenys būtų tvarkomi, taip pat teisę į asmens duomenų perkeliamumą. Šias teises galime įgyvendinti teisės aktų nustatyta tvarka.

4. Pacientų asmens duomenys saugomi teisės aktuose nustatyta laikotarpį.

5. Pacientas turi teisę skųsti VšĮ Jūrininkų SPC veiksmus Valstybinei duomenų apsaugos inspekcijai ir teismui teisės aktų nustatyta tvarka. Esant konkrečiam paklausimui, gali susisiekti su VšĮ Jūrininkų SPC duomenų apsaugos pareigūnu el. paštu [info@jspc.lt](mailto:info@jspc.lt).

6. Tvarkydamas paciento asmens duomenis VšĮ Jūrininkų SPC užtikrina asmens duomenų apsaugą ir, esant konkrečiam paklausimui, pateikia juos kompetentingoms institucijoms teisės aktų nustatyta tvarka.

## **II. INFORMACIJOS PACIENTUI IR JO ARTIMIESIEMS APIE JO SVEIKATOS BŪKLĘ TEIKIMO TVARKA**

7. Pacientas turi teisę į informaciją apie savo sveikatos būklę, ligos diagnozę, medicininių tyrimų duomenis, gydymo metodus ir gydymo prognozę. Informacija pacientui turi būti pateikta jam suprantama forma paaiškinant specialius medicinos terminus. Informuodamas apie gydymą, gydytojas turi paaiškinti pacientui gydymo eigą, galimus gydymo rezultatus, galimus alternatyvius gydymo metodus ir kitas aplinkybes, kurios gali turėti įtakos paciento apsisprendimui sutikti ar atsisakyti siūlomo gydymo, taip pat apie pasekmes atsisakius siūlomo gydymo. Informacija neturi būti pateikta pacientui prieš jo valią, tačiau toks jo noras turi būti aiškiai išreikštas ir apie tokį paciento pageidavimą turi būti pažymima jo ambulatorinėje kortelėje.

8. Pacientui pageidaujant, turi būti pateikta ambulatorinė kortelė ar išrašas iš jos bei kiti jo medicininiai dokumentai, išskyrus atvejus, kai tai iš esmės gali pakenkti paciento sveikatai ar net sukelti pavojų jo gyvybei (apie tai sprendžia gydantis gydytojas ar gydytojų konsiliumas). Tokiais atvejais apie informacijos teikimo ribojimus gydantis gydytojas pažymi ambulatorinėje kortelėje.

9. Informacija nepilnamečiui pacientui, jo tėvams ar globėjams turi būti pateikta jiems suvokiama forma. Jeigu yra nesutarimų tarp nepilnamečio ir jo tėvų ar globėjų, gydantis gydytojas, pateikdamas informaciją, turi vadovautis nepilnamečio paciento interesais.

10. Gydantis gydytojas, nepilnamečio tėvų ar globėjų prašymu, turi informuoti nepilnamečio įstatyminius atstovus apie gydymą, tačiau nepilnamečiui paprašius, tokia informacija gali būti ir nesuteikta, jei tai iš esmės gali pakenkti nepilnamečio paciento interesams, jeigu kiti teisės aktai nenustato kitaip. Jeigu nepilnametis yra hospitalizuotas, apie tai turi būti informuojami jo tėvai ar globėjai.

11. Visa informacija apie paciento sveikatos būklę, diagnozę, prognozes ir gydymą, taip pat visa kita asmeninio pobūdžio informacija apie pacientą turi būti laikoma konfidencialia net ir po

paciento mirties. Tokios konfidencialios informacijos saugojimo tvarką nustato Lietuvos Respublikos įstatymai ir Sveikatos apsaugos ministerijos teisės aktai. Reikalavimai dėl informacijos konfidencialumo netaikomi:

11.1. kai susipažinti su informacija kreipiasi teismas, prokuratūra, kvotos organai ar kitos valstybinės institucijos, kurioms tokią teisę suteikia Lietuvos Respublikos įstatymai;

11.2. kai informacija suteikiama asmenims, tiesiogiai dalyvaujantiems gydant ar slaugant pacientus, atliekantiems pacientų sveikatos ekspertizę, taip pat institucijos, kurioms įstatymai suteikia teisę kontroliuoti sveikatos priežiūros veiklą;

11.3. kitais atvejais informacija apie pacientą suteikiama tik esant raštiškam paciento sutikimui.

12. Teikiamą informaciją apie pacientą pasirašo gydantis gydytojas ar gydęs gydytojas ir skyriaus, kuriame yra ar buvo gydomas (konsultuojamas) pacientas, vedėjas. Lydraštį pasirašo vyriausiasis gydytojas arba pavaduotojas medicinai.

13. Žodžiu (telefonu) informacija apie pacientą neteikiama išskyrus NSP.

### **III. ASMENS SVEIKATOS ISTORIJŲ, KITŲ DOKUMENTŲ NUORAŠŲ DARYMO, IŠDAVIMO PACIENTUI AR KITIEMS FIZINIAMS IR JURIDINIAMS ASMENIMS TVARKA**

14. Ambulatorinės asmens sveikatos istorijos (F Nr. 025/a) laikomos Centro registratūroje. Saugomos Centro archyve pagal SAM įsakymu nustatytą saugojimo trukmę.

15. Pacientas turi teisę, pateikęs asmens tapatybę patvirtinantį dokumentą, prašyti, kad jo lėšomis būtų padarytos jo ambulatorinės kortelės ar kitų dokumentų kopijos. Ši paciento teisė gali būti ribojama tik Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka. Gydytojas privalo paaiškinti pacientui įrašų asmens sveikatos istorijoje reikšmę.

16. Gydantis gydytojas ar gydytojų konsiliumas gali atsisakyti išduoti pacientui jo ambulatorinės kortelės ar kitų dokumentų nuorašus, kai tai gali pakenkti paciento sveikatai ar net sukelti pavojų jo gyvybei.

17. Norėdamas gauti atitinkamą pažymą, kopiją ir kt., pacientas ar jo įgaliotas asmuo turi kreiptis į jį gydžiusį (gydantį) gydytoją.

18. Asmenys, Pacientų teisių ir žalos sveikatai atlyginimo įstatymo ir kitų teisės aktų nustatytais pagrindais ir tvarka turintys teisę gauti rašytinę informaciją ir norintys šią informaciją gauti, pateikia kreipiasi į Centro sekretorę – referentę dėl prašymo pateikimo.

19. Pacientui pasirinkus kitą pirminio lygio gydymo įstaigą, asmens sveikatos istorijos persiunčiamos Sveikatos apsaugos ministro 2001-11-09 įsakymu Nr.583 “Dėl gyventojų prisirašymo prie pirminės asmens sveikatos priežiūros įstaigų tvarkos” nustatyta tvarka.

20. Visa informacija apie paciento sveikatos būklę, diagnozę, prognozes ir gydymą yra konfidenciali. Dokumentų nuorašai bei išrašai fiziniams ar juridiniams asmenims išduodami tik esant raštiškam paciento ar nepilnamečio paciento įstatyminio atstovo sutikimui, išskyrus atvejus, kai dokumentų nuorašų reikalauja asmenys, tiesiogiai dalyvaujantys gydyme ar slaugant pacientą, taip pat atliekantiems paciento sveikatos ekspertizę, institucijoms, kontroliuojančioms sveikatos priežiūros veiklą, teismui, taip pat kitoms valstybės institucijoms, kurioms tokią teisę suteikia Lietuvos Respublikos įstatymai.